

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики
Крым «Симферопольская поликлиника №2»

ПРИКАЗ

«09» Инваря 2023г.

№ 5

г. Симферополь

**«О назначении ответственных лиц
за работу по профилактике коррупционных
и иных правонарушений в ГБУЗ РК
«Симферопольская поликлиника №2»»**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 342.2 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года №568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от 17.01.2017 года №54 «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Тишанинова Игоря Николаевича, заместителя главного врача по безопасности.
 - 1.1 Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №2»(Приложение 1).
 - 1.2 Назначить ежемесячную доплату за сложность и напряжённость (выполнение функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в размере 25% (двадцати пяти процентов) от оклада по занимаемой должности.
2. Ответственному лицу привести в соответствие документацию по предупреждению коррупционных правонарушений в срок до 31.01.2023 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.М. Музыка

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУЗ РК
«Симферопольская поликлиника № 2»
«09» март 2023 № 5

**Функциональные обязанности
ответственного лица по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
в ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №2»**

Основной задачей должностного лица, ответственного по профилактике коррупционных и иных правонарушений, является проведение антикоррупционной политики в ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника № 2», представляющей собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, достижение соответствия высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в учреждении, а также поддержанию репутации на должном уровне.

В число обязанностей должностного лица, ответственного по профилактике коррупционных и иных правонарушений включается:

- разработка и представление на утверждение главного врача учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.